

ПАСПОРТ БИБЛИОТЕКИ

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Чинарская средняя общеобразовательная школа №1»

Название учреждения: МБОУ «Чинарская СОШ №1»

Почтовый адрес: РД, Дербентский район, с. Чинар, ул.Ленина №3

Телефон: 8(967) 941-96-84

E-mail:

ФИО руководителя образовательного учреждения (полностью):

Гусаева Умижат Магомедовна

ФИО и официальное название должности школьного библиотекаря
(зав.библиотекой)

Заведующая школьной библиотекой: **Ибрагимова Фатима
Гаджикурбановна**

Педагог-библиотекарь: **Курбанова Муслимат Ибинаевна**

Дата заполнения: 28.08.2024г.

Печать

Сведения о библиотеке

1. Общие сведения

1.1 Год основания библиотеки: **1974**

1.2 Этаж: **1**

1.3 Общая площадь: **37м²**

1.4 Наличие специального помещения отведенного под библиотеку: **да**

1.5 Наличие читального зала: **да**

1.6 Наличие книгохранилища для учебного фонда: **да, совмещен с
абонементом**

1.7 Материально-техническое обеспечение библиотеки:

1.7.1 Компьютер **1 шт.**

1.7.2 Магнитофон **0 шт.**

1.7.3 Проектор **0 шт.**

1.7.4 Сканер **0 шт.**

1.7.5 Принтер **1 шт.**

- 1.7.6 Телевизор 0 шт.
 - 1.7.7 Видео магнитофон 0 шт.
 - 1.7.8 Ламинатор 0 шт.
 - 1.7.9 Брошюратор 0 шт.
 - 1.7.10 Другое 0 шт.
- 1.8 Имеется ли в библиотеке доступ в интернет: **да**

2. Сведения о кадрах

- Штат библиотеки:

Заведующая библиотекой

Образование: **высшее, РГПУ им. А.И.Герцена г.Махачкала**

Стаж библиотечной работы: **2 года**

Повышение квалификации: **нет**

Награды: **нет**

Педагог-библиотекарь

Образование: **высшее, МГГУ им.М.А.Шолохова г.Дербент**

Стаж библиотечной работы: **2 года**

Повышение квалификации: **нет**

Награды: **нет**

2.1 В каких профессиональных ассоциациях или других объединениях состоит: **нет**

2.2 Является ли постоянным членом педагогического совета образовательного учреждения: **да**

2.3 Ведет ли на базе школьной библиотеки какие либо факультативы, кружки: **нет**

2.4 Если да укажите названия и класс _____

3. График работы

Понедельник **8:00 – 16:00**

Вторник **8:00 – 16:00**

Среда **8:00 – 16:00**

Четверг **8:00 – 16:00**

Пятница **8:00 – 16:00**

Каникулярный период **9:00-12:00**

4. Сведения о фонде

4.1 Основной фонд библиотеки: **8235**

4.1.1 Художественная литература: **502**

4.1.2 Учебный фонд библиотеки: **7733**

- 4.2 Расстановка библиотечного фонда в соответствии с библиотечно-библиографической классификацией: **частично**
- 4.3 Количество выписываемых периодически изданий:
- 4.3.1 Для педагогических работников: **3 (Учитель Дагестана, Голос Профсоюза, Начальная школа)**
- 4.3.2 Для учащихся: **2 (Орленок, Почемучка)**
- 4.4 В фонде библиотеки имеется **0** документов на электронных носителях (CD,ROM, аудио, видеоматериалы)

5. Справочно-библиографическая работа

Формирование информационной культуры учащихся

5.1 Картотека для учащихся

5.2 Алфавитные каталоги

6. Массовая работа.